تاريخ : .......................

شماره : .......................

پيوست : .......................

(لطفا تایپ شود)

|  |
| --- |
| اداره آموزش دانشكده ........................................................ دانشگاه تبريز احتراماً، اينجانب .............................................. دانشجوي رشته .............................................. ورودي ................ مقطع ........................ به شماره دانشجوئي .............................................. دوره روزانه [ ]  شبانه [ ]  كه تاكنون ................................. واحد درسي را گذرانده­ام، با آگاهي از مقررات آموزشي و آئين نامه مرخصي تحصيلي دانشجويان، تقاضاي استفاده از مرخصي براي نيمسال ............. سال تحصيلي ................... را دارم.  تاريخ و امضاء دانشجو: ................................... شماره تلفن تماس: ................................. |
| معاون محترم آموزشي دانشكده ضمن تائيد مراتب فوق به اطلاع مي رساند نامبرده قبلاً ............................ بار از مرخصي تحصيلي استفاده نموده و ........................... واحد درسي مانده براي فارغ التحصيلي دارد.  [ ]  مهر و امضاء آموزش دانشكده |
| [ ] مهر و امضاء كتابخانه مركزي | [ ] مهر و امضاء كتابخانه دانشكده | [ ] مهر و امضاء واحد شهريهدانشجويان شبانه (امور مالي) |
| [ ] مهر و امضاء تربيت بدني دانشگاه | [ ] مهر و امضاء آزمايشگاه­هاي دانشكده | [ ] مهر و امضاء مديريت تحصيلات تكميلي |
| مرخصي تحصيلي آقاي / خانم .......................................... از نظر مديريت امور دانشجويي بلامانع است. [ ]  مهر و امضاء مديريت امور دانشجوئي  |
| شماره: ...........................تاريخ : .............................مدير محترم امور آموزشي دانشگاه  بدينوسيله با توجه به مراتب فوق با تقاضاي مرخصي خانم / آقاي .......................................... در نيمسال ............................ موافقت مي شود. [ ]  مهر و امضاء دانشكده |

2847 تاریخ تنظیم فرم: 99.01.13